

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИУПСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРеевский район**

ПРИКАЗ

02 апреля_2024

№ 21

Об организации образовательного процесса 3 апреля 2024

В связи с отсутствием возможности организовать подвоз обучающихся, проживающих в п. Головлинский 3 апреля 2024 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Определить следующий порядок проведения уроков и занятий, проводимых 03 апреля 2024 года:

1.1. Классным руководителям 1–4-х классов 3 апреля 2024 года организовать проведение уроков с использованием дистанционных технологий (платформа «СФЕРУМ», УЧИ.РУ и т.д.);

1.2. Для обучающихся 5–9-х классов организовать обучение с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе СФЕРУМ.

2. Классным руководителям 1–9-х классов в срок до 03.04.2024 проинформировать обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся о форме организации уроков и занятий 3 апреля 2024 года.

3. Классным руководителям 5-11 классов:

3.1. провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости;

3.2. согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся сценарии взаимодействия детей и педагогов в условиях дистанционного обучения. Особое внимание уделить обучающимся с особыми образовательными потребностями, в т.ч. детям с ОВЗ, детям из неблагополучных семей.

4. Заместителю директора по УВР Куликову П.А.:

4.1. Провести методическое совещание с педагогами школы по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате в срок до 03.04.2024.

4.2. Проконтролировать проведение занятий 3 апреля 2024 года, провести мониторинг реализации основных образовательных программ.

5. Андреевой Е.С., заместителю директора по воспитательной работе:

5.1. обеспечить мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые охвачены дистанционным обучением, и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни.

5.2. проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников с обучающимися.

7. Никитенко Е.Н., модератору школьного сайта, разместить объявление о форме организации уроков и занятий на информационных стендах и официальном сайте школы в сети Интернет в срок до 03.04.2024.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. директора
МКОУ «Приупская СОШ»



Куликов

П.А.Куликов

С приказом ознакомлен:

<i>02.04.24</i>	<i>Андреева</i>	П.А. Куликов
<i>02.04.24</i>	<i>Форт</i>	Е.С. Андреева
<i>02.04.24</i>	<i>Кретина</i>	Н.В. Форт
<i>02.04.24</i>	<i>Ляликова</i>	Е.К. Кретина
<i>02.04.24</i>	<i>Никулина</i>	Т.Н. Ляликова
<i>02.04.24</i>	<i>Мурсенкова</i>	Е.Н. Никулина
<i>02.04.24</i>	<i>Строчкова</i>	А.Ю. Мурсенкова
<i>02.04.24</i>	<i>Говорукина</i>	С.И. Строчкова
<i>02.04.24</i>	<i>Никитенко</i>	О.В. Говорукина
<i>02.04.24</i>	<i>Рогачева</i>	Е.Н. Никитенко
<i>02.04.24</i>	<i>Шабунина</i>	О.А. Рогачева
<i>02.04.24</i>	<i>Саватеева</i>	Е.В. Шабунина
		У.С. Саватеева

Исп. Мешкова Н.В
директор
тел. 49-0-53
E:\школьные_документы\Делопроизводство\Приказы\Приказы_2024\Общие_приказы\Приказ.doc