

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИУПСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

04 сентября 2023

№ 136

Об организации питания обучающихся в 2023 – 2024 учебном году

На основании приказа комитета по образованию администрации муниципального образования Киреевский район от 18.08.2023 г. № 363-осн «Об организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования Киреевский район в 2023 – 2024 учебном году» в целях создания необходимых условий для организации горячего питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся в 2023 – 2024 учебном году, во исполнение Закона Тульской области от 30 сентября 2013 года № 1989-ЗТО «Об образовании», п р и к а з ы в а ю:

1. Ответственному за организацию питания Бородкиной Н.Э. обеспечить:

1.1. Предоставление одноразового горячего питания – завтрак -- за счет бюджетных ассигнований федерального, регионального и муниципального бюджета – всем обучающимся 1 – 4 классов в размере 67,88 рублей (49,55 рублей – федеральный бюджет; 16,97 рублей – региональный бюджет; 1,36 рубля – муниципальный бюджет) в день на одного обучающегося.

1.2. Предоставление одноразового горячего питания за счет средств регионального бюджета для обучающихся 5 классов в размере 33,04 рубля в день на одного обучающегося.

1.3. Предоставление одноразового горячего питания за счет средств регионального и муниципального бюджетов – обед – обучающимся 6-9 классов в размере 43,76 рубля (33,04 рубля – региональный бюджет; 10,72 рубля -- муниципальный бюджет), относящимся к категории многодетных и приемных семей, имеющих трех и более детей.

1.4. Предоставление одноразового горячего питания за счет средств бюджета Киреевского района – обед – обучающимся 6-11 классов, относящимся к категории малообеспеченных семей; 10-11 классов, многодетных и приемных семей, имеющих трех и более детей; 6-11 классов, детей-инвалидов из расчета 43,76 рублей в день на одного обучающегося.

1.5. Предоставление двухразового горячего питания (завтрак и обед) за счет средств муниципального бюджета:

-- обучающимся 1-4 классов с ограниченными возможностями

здоровья, имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий, из расчета 43,76 рублей в день на одного обучающегося (обед, при условии нахождения ребенка в группе продленного дня или нахождения в образовательной организации свыше 4 часов);

-- обучающимся 5 классов с ограниченными возможностями здоровья, имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий, из расчета 43,76 рублей в день на одного обучающегося (обед);

-- -- обучающимся 6-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий, из расчета 33,04 рублей в день на одного обучающегося (завтрак).

1.6.. Предоставление трехразового горячего питания обучающимся, посещающим группу продленного дня.

1.7.. Предоставление компенсации взамен горячего питания учащимся, обучающимся на дому из расчета 33,04 рубля в день на одного обучающегося.

2. Классным руководителям 1-11 классов провести необходимую работу по организации горячего питания обучающихся с привлечением родительских средств.

Оплату питания за счет родительских средств производить по квитанциям, предоставленным централизованной бухгалтерией МКУ «Центр техобслуживания образования», в срок не позднее 20 числа месяца, предшествующего месяцу питания из расчета 31,32 рубля в день на одного обучающегося (завтрак), из расчета 70 рублей (обед), из расчета 20 рублей в день на одного обучающегося (полдник).

Плата за питание обучающихся вносится через кредитные организации (банки) и зачисляется на счет образовательного учреждения. Поступившие в централизованную бухгалтерию финансовые средства от родителей (законных представителей) в качестве платы за питание, расходуются в соответствии с договорами на поставку продуктов питания для питания обучающихся.

2.1.. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия обучающегося в учреждении:

- пропуск по болезни обучающегося (согласно представленной медицинской справке);

- пропуск по причине приостановления образовательного процесса;

- перехода на дистанционный формат обучения;

- по иным причинам, подтвержденным документально.

2.2. .В случае непосещения обучающимися общеобразовательной

организации без уважительной причины и не уведомления администрации школы в письменной или устной форме за один день о предстоящем непосещении, родительская плата за первый пропущенный день взимается в полном объеме.

3. Обеспечить обучающихся 1-11 классов двухразовым горячим питанием (завтрак и (или) обед).

4. Обеспечить производственный контроль организации питания в полном объеме в соответствии с действующим законодательством (в том числе лабораторный контроль).

5. Работникам школы принять меры по реализации СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в полном объеме.

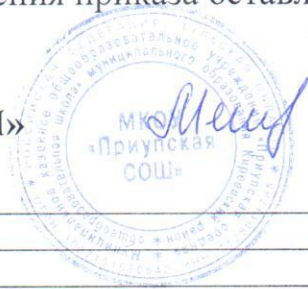
6. Ответственному за организацию питания Мешковой Н.В. обеспечить создание совета по питанию и осуществлять совместно с ними контроль организации и качества питания в учреждении.

7. Организовать режим работы школы с учетом увеличения времени для приема пищи; установить продолжительность перемены для приема пищи не менее 20 минут.

8. Классным руководителям 1-11 классов организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) по формированию навыков культуры здорового питания, этикету приема пищи.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор
МКОУ «Приупская СОШ»



Н.В. Мешкова

С приказом ознакомлен: _____

_____ Т.Н. Ляликова
_____ С.И. Строчкова
_____ О.В. Говорухина
_____ А.Ю. Мурсенкова
_____ Е.К. Кретинина
_____ Е.Н. Никитенко
_____ Е.Н. Никулина
_____ У.С. Саватеева
_____ Н.В. Форат
_____ Е.В. Шабунина
_____ С.С. Канунникова
_____ Н.Э. Бородкина

Исп. Мешкова Н.В

директор
тел. 49-0-53

Е:\школьные_документы\Делопроизводство\Приказы\Приказы_2023\Общие_приказы\Приказ.doc